

UCHWAŁA NR VIII /58/ 2007r.

RADY GMINY W BRODACH

z dnia 24 sierpnia 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na rok 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 184 ust. 1 pkt. 1, 2,3,4,5, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz.2104 z późniejszymi zmianami), **Rada Gminy w Brodach uchwala co następuje:**

§ 1.

W budżecie gminy na rok 2007 dokonuje się następujących zmian w zakresie zadań własnych:

1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę ..... - 486.371 zł
  - w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo, o kwotę ..... - 328.411 zł
  - rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi,
  - § 6298 o kwotę..... - 131.148 zł
  - rozdział 01036- Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich, § 6298 o kwotę ..... - 197.263 zł
  - w dziale 750 – Administracja publiczna, rozdział 75023 – Urzędy gmin,
  - § 6260 o kwotę ..... - 22.646 zł
  - w dziale 758 – Różne rozliczenia, rozdział 75801 – Część oświatowa subwencji ogólnej dla JST, § 2920 o kwotę ..... - 36.494 zł
  - w dziale 801 – Oświata i wychowanie, rozdział 80101 – Szkoły podstawowe,
  - § 6260 o kwotę ..... - 18.617 zł
  - w dziale 852 - Polityka społeczna, rozdział 85295 – Pozostała działalność,
  - § 2030 o kwotę ..... - 57.479 zł
  - w dziale 926 – Kultura fizyczna i sport, rozdział 92605 – Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu, § 6260 o kwotę ..... - 22.724 zł
2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę ..... - 661.627 zł
  - w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo, rozdział 01036- Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich,
  - § 6058 o kwotę ..... - 197.263 zł

z przeznaczeniem na realizację projektu: Utworzenie centrum sportowo-rekreacyjnego w Adamowie,

w dziale 600 – Transport i łączność, rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne,  
§ 6050 o kwotę ..... - 30.000 zł  
z przeznaczeniem na realizację zadania: Przebudowa drogi dojazdowej do pól w miejscowości Mlynek,

w dziale 750 – Administracja publiczna, rozdział 75023 – Urzędy gmin,  
§ 6060 o kwotę ..... - 30.194 zł  
z przeznaczeniem na realizację projektu: Utworzenie miejsca pracy dla robotnika gospodarczego – sprzątaczką w Urzędzie Gminy w Brodach,

w dziale 710 – Działalność usługowa, rozdział 71035 – Cmentarze,  
§ 4300 o kwotę ..... - 3.500 zł

w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75412 – Ochotnicze straże pożarne, § 6050 o kwotę ..... - 65.000 zł  
z przeznaczeniem na zadania:  
- projekt techniczny przebudowy budynku OSP Styków - 24.000 zł,  
- projekt techniczny przebudowy budynku OSP Brody - 28.000 zł,  
- projekt techniczny przebudowy budynku OSP Ruda - 13.000 zł,

w dziale 801 – Oświata i wychowanie, rozdział 80101 - Szkoły Podstawowe,  
o kwotę ..... - 126.892 zł  
§ 4270 o kwotę – 36.494 zł  
§ 6050 o kwotę – 65.575 zł  
z przeznaczeniem na zadania pn.  
- wykonanie c.o. i kotłowni w SP w Rudniku – 57.575 zł,  
- opracowanie projektu technicznego instalacji wodno-kanalizacyjnej w salach w Szkole Podstawowej w Lubieni – 3.000 zł,  
- opracowanie projektu technicznego przebudowy kotłowni w Szkole Podstawowej w Brodach – 5.000 zł,  
§ 6060 o kwotę - 24.823 zł  
z przeznaczeniem na realizację projektu: Utworzenie miejsca pracy dla robotnika gospodarczego w Szkole Podstawowej w Adamowie,

w dziale 851 – Ochrona zdrowia, rozdział 85121 – Lecznictwo ambulatoryjne,  
§ 6050 o kwotę ..... - 8.000 zł  
z przeznaczeniem na zadanie pn. Zagospodarowanie terenu przy Gminnym Ośrodku Zdrowia w Lubieni,

w dziale 852 - Polityka społeczna, rozdział 85295 – Pozostała działalność,  
§ 4210 o kwotę ..... - 57.479 zł

w dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92109 – Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby, § 6050 o kwotę ..... - 11.000 zł  
z przeznaczeniem na zadanie pn. Opracowanie projektu technicznego na budowę świetlicy w Jabłonie,

w dziale 926 – Kultura fizyczna i sport, rozdział 92605 – Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu, o kwotę ..... – 132.299 zł

w tym: § 6050 o kwotę – 102.000 zł

z przeznaczeniem na realizację zadania pn.: Opracowanie projektu technicznego i budowa trybun dla widzów przy boisku sportowym w Brodach,

§ 6060 o kwotę - 30.299 zł

z przeznaczeniem na realizację projektu: Utworzenie miejsca pracy dla robotnika gospodarczego – Gospodarz kompleksu rekreacyjno – sportowego w Brodach.

3. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę ..... - 122.575 zł

w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, rozdział 70095 – Pozostała działalność,

§ 6050 o kwotę ..... – 122.575 zł

z zadania pn. Prace termomodernizacji w obiektach użyteczności publicznej w gminie Brody –II etap.

4. Zwiększa się przychody budżetu § 955 – Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych o kwotę ..... – 52.681 zł.

5. Po dokonanych zmianach w budżecie gminy na rok 2007 załączniki:

- Nr 3 „Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007 – 2009” do Uchwały Nr II/12/2007 Rady Gminy w Brodach z dnia 24 lutego 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brody na rok 2007 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

- Nr 3a „Zadania inwestycyjne roczne w 2007r.” do Uchwały Nr II/12/2007 Rady Gminy w Brodach z dnia 24 lutego 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brody na rok 2007 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach  
*inż. Jerzy Stąporek*

RADCA PRAWNY

Grażyna Ksionek

KL - K - 194

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007 - 2009

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2006 r.	Planowane wydatki						2008 r.	2009 r.	wydatki do poniesienia po 2009 roku	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
						rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania								
							dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I.			<b>Ochrona środowiska</b>												
I.1	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Szkolnej, Piaskowej i Akacyjnej w gminie Brody (2007-2009)	6.867.280	-	13.420	13.420	-	-	-	-	3.426.930	3.426.930	-	Urząd Gminy w Brodach
I.2	010	01010	Kompleksowe uregulowanie gospodarki ściekowej w gminie Brody - II etap (Brody - Połagiew, Staw Kunowski, Lipie, Lubienia, Budy Brodzkie, Przymiarki, Dziłki, Tatry) (2004 - 2010)	20.500.000	192.016	82.000	22.000	-	-	A. B. C. D.	60.000	3.167.000	8.167.000	8.891.984	Urząd Gminy w Brodach

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2006 r.	Planowane wydatki						2008 r.	2009 r.	wydatki do poniesienia po 2009 roku	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
						rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania								
							dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I.3	010	01010	Budowa kanalizacji i wodociągu na osiedlu Brody Górki wraz z odbudową drogi ( 2006 - 2008 )	1.130.245	29.245	41.000	11.000	-	-	A. B. C. D.	30.000	1.060.000	-	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>Razem dział 010</b>	<b>28.497.525</b>	<b>221.261</b>	<b>136.420</b>	<b>46.420</b>	-	-	-	<b>90.000</b>	<b>7.653.930</b>	<b>11.593.930</b>	<b>8.891.984</b>	
II.			<b>Budowa dróg, chodników i parkingów</b>												
II.1	600	60011	Budowa chodnika Młynek Brody (2006 - 2008 )	260.000	21.350	39.325	39.325	-	-	A. B. C. D.	-	199.325	-	-	Urząd Gminy w Brodach
II.2	600	60016	Budowa chodnika Brody ul. Relaksowa (2006 - 2008 )	1.028.308	17.047	50.000	50.000	-	-	A. B. C. D.	-	961.261	-	-	Urząd Gminy w Brodach
II.3	600	60016	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Ruda ul. Nad Zalewem Nr 1524015 ( 2006 - 2008 )	842.700	10.200	200.000	50.000	-	-	A. B. C. D.	150.000	632.500	-	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>Razem dział 600</b>	<b>2.131.008</b>	<b>48.597</b>	<b>289.325</b>	<b>139.325</b>	-	-	-	<b>150.000</b>	<b>1.793.086</b>	-	-	

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2006 r.	Planowane wydatki								Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
						rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania					2008 r.	2009 r.		wydatki do poniesienia po 2009 roku
							dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
III			<b>Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Brody</b>												
III.1	700	70095	Prace termomodernizacyjne w obiektach użyteczności publicznej w gminie Brody (2005 - 2008 )	1.575.960	24.290	689.355	78.343	-	84.561	A. B. C. D.	526.451	862.315	-	-	Urząd Gminy w Brodach
III.2	700	70095	Prace termomodernizacyjne w obiektach użyteczności publicznej w gminie Brody - II etap (2007 - 2008 )	1.929.921	-	388.021	18.000	-	370.460	-	-	1.541.900	-	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>Rzem dział 700</b>	<b>3.505.881</b>	<b>24.290</b>	<b>1.077.376</b>	<b>95.904</b>	<b>-</b>	<b>455.021</b>	<b>-</b>	<b>526.451</b>	<b>2.404.215</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
IV.			<b>Administracja publiczna</b>												
IV.1	750	75023	Budowa budynku administracyjnego Urzędu Gminy w Brodach wraz z wyposażeniem (2004 - 2008)	5.505.658	1.327.838	3.500.000	-	-	3.500.000	A. B. C. D.	-	677.820	-	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>Razem dział 750</b>	<b>5.505.658</b>	<b>1.327.838</b>	<b>3.500.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.500.000</b>		<b>-</b>	<b>677.820</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2006 r.	Planowane wydatki							Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program		
						rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania					2008 r.		2009 r.	wydatki do poniesienia po 2009 roku
							dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
V.			<b>Budowa i rozbudowa bazy oświatowej, obiektów sportowych na terenie Gminy Brody</b>												
V.1	801	80101	Budowa sali gimnastycznej w Lipiu ( 2006 - 2009 )	1.029.600	40.600	100.000	25.000	-	-	A. B. C. D.	75.000	444.500	444.500	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>Razem dział 801</b>	<b>1.029.600</b>	<b>40.600</b>	<b>100.000</b>	<b>25.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>75.000</b>	<b>444.500</b>	<b>444.500</b>	<b>-</b>	
VI			<b>Oświetlenie ulic, placów i dróg</b>												
VI.1	900	90015	Przebudowa i modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Brody (2006 - 2012 )	1.020.669	10.066	171.864	171.864	-	-	A. B. C. D.	-	179.208	186.870	472.661	Urząd Gminy w Brodach
			<b>Razem dział 900</b>	<b>1.020.669</b>	<b>10.066</b>	<b>171.864</b>	<b>171.864</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>	<b>179.208</b>	<b>186.870</b>	<b>472.661</b>	
<b>Ogółem</b>				<b>41.690.341</b>	<b>1.672.652</b>	<b>5.274.985</b>	<b>478.513</b>	<b>-</b>	<b>3.955.021</b>	<b>-</b>	<b>841.451</b>	<b>13.152.759</b>	<b>12.225.300</b>	<b>9.364.645</b>	<b>x</b>

\* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego)
- B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
- C. Inne źródła
- D. Inne źródła

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Gminy w Brodach**  
*inż. Jerzy Stąporek*



**Zadania inwestycyjne roczne w 2007 r.**

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki					Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania					
						dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*		środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	010	01010	Budowa przyłącza kanalizacyjnego w Krynkach ul. Starachowicka	13.910	13.910	13.910	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
2.	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej w Przymiarkach, Brody ul. Stoczki, Leśna	1.583.100	1583.100	-	1.100.000	166.480	A. B. 316.620 C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
3.	010	01036	Utworzenie centrum sportowo-rekreacyjnego w Adamowie	197.263	197.263	-	-	-	A. B. C. D.	197.263	Urząd Gminy w Brodach
			razem dział 010	1.794.273	1.694.273	13.910	1.100.000	166.480	316.620	197.263	-
4.	600	60016	Wykup gruntów pod drogi, chodniki i przystanki gminne	5.000	5.000	5.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
5.	600	60016	Budowa przystanku autobusowego w Henryku	8.000	8.000	8.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
6.	600	60016	Wykonanie modernizacji drogi w Rudzie ( łącznik koło szkoły)	19.911	19.911	19.911	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach



Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania					
						dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.	600	60016	Zakup separatora lamelowego PSW10/100	12.408	12.408	12.408	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
8.	600	60016	Wykup gruntów pod parking w Krynkach	11.000	11.000	11.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
9.	600	60016	Przebudowa drogi dojazdowej do pól w miejscowości Młynek	60.000	60.000	30.000	-	-	A. B. 30.000 C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 600</b>	<b>116.319</b>	<b>116.319</b>	<b>86.319</b>	-	-	<b>30.000</b>	-	-
10.	700	70005	Wykup gruntów na potrzeby własne gminy	5.000	5.000	5.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
11.	700	70005	Budowa parkingu i ogrodzenia przy budynku komunalnym w Borze Kunowskim	10.000	10.000	10.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 700</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	-	-	-	-	-
12.	750	75023	Zakup komputerów, oprogramowania i drukarek	25.000	25.000	25.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
13.	750	75023	Utworzenie miejsca pracy dla robotnika gospodarczego - sprzątacza w Urzędzie Gminy w Brodach	30.194	30.194	7.548	-	-	A. B. 22.646 C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 750</b>	<b>55.194</b>	<b>55.194</b>	<b>32.548</b>	-	-	<b>22.646</b>	-	-

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania				środki wymienione w art. 5 ust. 1	
						dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14.	754	75412	Opracowanie projektu technicznego przebudowy budynku OSP w Stkowie	24.000	24.000	24.000	-	-	-	-	Urząd Gminy w Brodach
15.	754	75412	Opracowanie projektu technicznego przebudowy budynku OSP w Brodach	28.000	28.000	28.000	-	-	-	-	Urząd Gminy w Brodach
16.	754	75412	Opracowanie projektu technicznego przebudowy budynku OSP w Rudzie	13.000	13.000	13.000	-	-	-	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 754</b>	<b>65.000</b>	<b>65.000</b>	<b>65.000</b>	-	-	-	-	-
17.	801	80101	Wykonanie c.o. i kotłowni w Szkole Podstawowej w Rudniku	57.575	57.575	57.575	-	-	-	-	Urząd Gminy w Brodach
18.	801	80101	Opracowanie projektu technicznego instalacji wodno-kanalizacyjnej w salach w Sz.P. w Lubieni	3.000	3.000	3.000	-	-	-	-	Urząd Gminy w Brodach
19.	801	80101	Opracowanie projektu technicznego przebudowy kotłowni w Sz.P. w Brodach	5.000	5.000	5.000	-	-	-	-	Urząd Gminy w Brodach
20.	801	80101	Utworzenie miejsca pracy dla robotnika gospodarczego w Szkole Podstawowej w Adamowie	24.823	24.823	6.206	-	-	A. B. 18.617 C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania				środki wymienione w art. 5 ust. 1	
						dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21.	801	80101	Przebudowa pomieszczeń w budynku Szkoły Podstawowej w Stykowie na Małe Przedszkole	230.000	230.000	230.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
22.	801	80101	Budowa Szkoły Podstawowej w Dziurowie (zakończenie finansowania)	60.000	60.000	60.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
23.	801	80101	Wykonanie projektu budowlanego boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem przy Szkole Podstawowej w Dziurowie	3.904	3.904	3.904	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 801</b>	<b>384.302</b>	<b>384.302</b>	<b>365.685</b>	-	-	<b>18.617</b>	-	-
24.	851	85121	Wymiana kotła c.o. w kotłowni Gminnego Ośrodka Zdrowia w Brodach wraz z projektem budowlanym	51.383	51.383	51.383	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
25.	851	85121	Wykonanie zabudowy tarasu o konstrukcji aluminiowej w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Lubieni	16.311	16.311	16.311	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
26.	851	85121	Zagospodarowanie terenu przy Gminnym Ośrodku Zdrowia w Lubieni	153.500	153.500	153.500	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
27.	851	85154	Zakup wyposażenia dla świetlicy środowiskowej w Lipiu	31.539	31.539	31.539	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania					
						dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28.	851	85154	Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę budynku w Henryku na cele Ośrodka Wczesnej Interwencji Kryzysowej	54.000	54.000	54.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 851</b>	<b>306.733</b>	<b>306.733</b>	<b>306.733</b>	-	-	-	-	
29.	900	90015	Przebudowa oświetlenia ulicznego przy parkingu w Młynku	14.152	14.152	14.152	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
30.	900	90095	Zakup systemu alarmowego	6.954	6.954	6.954	-	-	-	-	Zakład Gospodarki Komunalnej w Brodach
			<b>razem dział 900</b>	<b>21.106</b>	<b>21.106</b>	<b>21.106</b>	-	-	-	-	-
31.	921	92109	Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę pomieszczeń w budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Krynkach na świetlicę wiejską	18.300	18.300	18.300	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
32.	921	92109	Opracowanie projektu technicznego na budowę świetlicy w Jablonnie	31.000	31.000	31.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 921</b>	<b>49.300</b>	<b>49.300</b>	<b>49.300</b>	-	-	-	-	-

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania					
						dochody własne jst	pożyczki	obligacje komunalne JST	dotacje i środki pochodzące	środki wymienione w art. 5 ust. 1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
33.	926	92605	Budowa sceny plenerowej w Brodach - roboty dodatkowe	15.000	15.000	15.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
34.	926	92605	Budowa zaplecza dla potrzeb boiska sportowego w Brodach - roboty dodatkowe	98.000	98.000	98.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
35.	926	92605	Opracowanie projektu technicznego i budowa trybun dla widzów przy boisku sportowym w Brodach	254.000	254.000	225.501	-	28.499	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
36.	926	92605	Budowa garażu na boisku sportowym w Brodach	25.000	25.000	25.000	-	-	A. B. C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
37.	926	92605	Utworzenie miejsca pracy dla robotnika gospodarczego - Gospodarz kompleksu rekreacyjno-sportowego w Brodach	30.299	30.299	7.575	-	-	A. B. 22.724 C. D.	-	Urząd Gminy w Brodach
			<b>razem dział 926</b>	<b>422.299</b>	<b>422.299</b>	<b>371.076</b>	<b>-</b>	<b>28.499</b>	<b>22.724</b>	<b>-</b>	
<b>Ogółem</b>				<b>3.229.526</b>	<b>3.229.526</b>	<b>1.326.677</b>	<b>1.100.000</b>	<b>194.979</b>	<b>410.607</b>	<b>197.263</b>	<b>x</b>

\* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

D. Inne źródła

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy w Brodach  
*inż. Jerzy Stąporek*

UCHWAŁA NR VIII/59/07

RADY GMINY W BRODACH

z dnia 24 sierpnia 2007r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2007

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 184 ust 1 pkt. 7 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) – **Rada Gminy w Brodach u c h w a ł a** co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 8 Plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego do uchwały Nr II/12/2007 Rady Gminy w Brodach na rok 2007, wprowadza się następujące zmiany :

1. Zwiększa się przychody Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach w dziale 900 –Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę .....6.954 zł  
w rozdziale 90095 - Pozostała działalność, § 6210 o kwotę.....6.954 zł
2. Zwiększa się wydatki Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach w dziale 900 –Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę .....6.954 zł  
w rozdziale 90095 - Pozostała działalność, § 6080 – o kwotę..... 6.954 zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Brodach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach

*Jerzy Stąporek*

UCHWAŁA NR...VIII/60/2007...  
Rady Gminy w Brodach  
z dnia 24 sierpnia 2007 roku

W sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Brodach za 2006 rok.

Na podstawie art.18.ust.2,pkt.15 ustawy o samorządzie gminnym z dn.8 marca 1990 roku (Dz.U. z dn.2001r.Nr 142 poz.1591 z póź. zmianami) w związku z art.53,ust.1 ustawy o rachunkowości z dn.29 września 1994 roku (Dz.U.z 2002r.Nr 76,poz.694 z póź. zmianami) uchwała się co następuje:

§1

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Brodach za 2006 rok, którego bilans po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 4 618,35 PLN.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Brodach .

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach  
*inż. Jerzy Stąporek*



UCHWAŁA Nr. VIII/61/2007

RADY GMINY W BRODACH

z dnia 24 sierpnia 2007 roku

w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w formie ustnego przetargu nieograniczonego osobom prawnym i fizycznym nieruchomości gruntowej niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Brody, położonej w miejscowości Styków, ul. Nad Zalewem gm. Brody.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r, - Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 37 ust.1, art. 38 ust.1, art. 40 ust.1 pkt.1, art. 67 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004r – Dz.U.Nr 261 poz. 2603 ze zm.)

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1

Przeznacza się do sprzedaży w formie ustnego przetargu nieograniczonego osobom prawnym i fizycznym nieruchomość gruntową niezabudowaną, położoną w miejscowości Styków ul. Nad Zalewem, gmina Brody, oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 3/5 o pow. 0,1006 ha, stanowiącą własność Gminy Brody, uwidocznioną w KW 25242.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Brodach.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach  
*inż. Jerzy Stąporek*

UCHWAŁA Nr. VIII/62/ 2007

RADY GMINY W BRODACH

z dnia 24 sierpnia 2007 roku

w sprawie przeniesienia prawa własności nieruchomości gruntowej odpłatnie, osobom fizycznym które wzniosły na tej nieruchomości budynek mieszkalny, stanowiącej własność Gminy Brody, położonej we wsi Brody przy ul. Piaskowej 24.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r, - Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 231 § 2 Kodeksu Cywilnego.

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Gminy wyraża zgodę na przeniesienie prawa własności nieruchomości gruntowej odpłatnie na rzecz osób fizycznych, które wzniosły na tej nieruchomości budynek mieszkalny, **położonej w Brodach przy ul. Piaskowej 24**, stanowiącej własność Gminy Brody, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka **nr 1020/2** o powierzchni **0,1063 ha**.

Cenę nieruchomości ustala się na podstawie jej wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Brodach.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach

inż. Jerzy Stąporek

RADCA PRAWNY

Grażyna Jesionek  
KL - K 194

**UCHWAŁA NR VIII/63/2007**

**RADY GMINY BRODY**

**z dnia 24 sierpnia 2007 roku**

**w sprawie Statutu Przedszkola w Stykowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 i 2004r. Nr 102, poz. 1055) oraz art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych ( Dz. U. z 2005r., Nr 249 poz. 2104 z późn. zmianami ) uchwala się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Statut Przedszkola w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Przedszkola w Stykowie a nadzór nad wykonaniem Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy w Brodach

*inż. Jerzy Stąporek*

Przewodniczący Rady

## STATUT PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA w STYKOWIE

### § 1

1. Przedszkole nosi nazwę: Publiczne Przedszkole w Stykowie.
2. Siedzibą Publicznego Przedszkola w Stykowie, zwanego dalej „Przedszkolem” są pomieszczenia znajdujące się na parterze Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Stykowie.
3. Przedszkole jest założone i prowadzone przez Gminę Brody.
4. Przedszkolu nadaje imię organ prowadzący na wniosek rady przedszkola lub pedagogicznej.
5. Nazwa Przedszkola jest używana w pełnym brzmieniu.

### § 2

1. Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, w szczególności w zakresie :
  - 1) udzielania dzieciom pomocy psychologiczno - pedagogicznej poprzez:
    - a) współpracę Przedszkola z poradnią psychologiczno – pedagogiczną,
    - b) kierowanie do poradni dzieci z odchyleniami i zaburzeniami rozwojowymi oraz z zaburzeniami zachowania celem uzyskania diagnozy oraz określenia odpowiednich form kształcenia, pomocy i opieki,
    - c) prowadzenie pracy indywidualnej i zajęć stymulacyjno - kompensacyjnych w celu łagodzenia różnic rozwojowych oraz eliminowania braków w wiadomościach i umiejętnościach utrudniających dalsze zdobywanie wiedzy,
    - d) organizowanie nauczania indywidualnego na podstawie orzeczenia kwalifikacyjnego poradni psychologiczno – pedagogicznej,
    - e) podejmowanie działań wychowawczych, terapeutycznych, stymulujących, kompensacyjnych i korektywnych w ścisłym współdziałaniu z poradnią psychologiczno – pedagogiczną,
    - f) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka i pomaganie w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podejmowaniu wczesnej interwencji specjalistycznej,
    - g) prowadzenie obserwacji dziecka oraz działalności stymulacyjno-kompensacyjnej dotyczącej jego rozwoju,

- h) ukierunkowanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi,
  - i) dostosowywanie zadań, ich treści do potrzeb i możliwości rozwojowych dziecka,
  - j) pobudzanie procesów rozwojowych dziecka do optymalnej aktywności przez wykorzystywanie jego własnej inicjatywy,
- 2) umożliwiania dzieciom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej poprzez :
- a) dostarczanie wiedzy dotyczącej historii oraz kultywowanie tradycji lokalnych, narodowych i religijnych,
  - b) zaznajamianie z pojęciami: ojczyzna – Polska, godło polskie, barwy narodowe, stolica państwa, hymn narodowy,
  - c) rozbudzanie zainteresowań dotyczących aktualnych wydarzeń z życia kraju i społeczności lokalnej,
  - d) organizowanie z udziałem dzieci uroczystości przedszkolnych związanych z obchodami świąt lokalnych, ogólnopństwowych i religijnych,
  - e) włączanie dzieci w życie najbliższego środowiska lokalnego,
  - f) organizowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na życzenie rodziców zajęć religii,
  - g) zapewnianie opieki dzieciom, które nie uczęszczają na lekcje religii.

2. Przedszkole realizuje zadania z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w jego wychowaniu i przygotowaniu do nauki w szkole poprzez:

- a) dbanie o zdrowie i bezpieczeństwo dziecka,
- b) tworzenie atmosfery akceptacji i bezpieczeństwa,
- c) wszechstronną edukację oraz tworzenie warunków umożliwiających dziecku osiągnięcie gotowości szkolnej,
- d) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci pochodzących z różnych środowisk społecznych,
- e) stwarzanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań,
- f) spełnianie funkcji opiekuńczych, wychowawczych i dydaktycznych,
- g) wspieranie rozwoju aktywności poznawczej dziecka, nastawionej na poznanie siebie, otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturowej i przyrodniczej, wzbogacającej zasób jego własnych doświadczeń,
- h) sprawowanie opieki nad dzieckiem odpowiednio do potrzeb jego i rodziny oraz możliwości Przedszkola,
- i) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka,
- j) spełnianie funkcji doradczej i wspierającej działania wychowawcze rodziny,
- k) uzgadnianie z rodzicami kierunku i zakresu zadań opiekuńczo -

wychowawczych realizowanych w Przedszkolu,

- l) ujednoczenie oddziaływań wychowawczo-dydaktycznych Przedszkola i domu rodzinnego,
- ł) inicjowanie poczucia tożsamości dziecka z wzorami i normami postępowania akceptowanymi przez rodzinę oraz uczenie go współodpowiedzialności za własne zachowanie,
- m) rozwijanie uzdolnień i zainteresowań dziecka oraz zapewnienie mu możliwości udziału w imprezach, konkursach i przeglądach wewnętrznych, międzyprzedszkolnych, miejskich, ogólnopolskich,
- n) wyrównywanie u dziecka różnic rozwojowych i społecznych.

3. Opieka nad dziećmi w czasie zajęć w Przedszkolu oraz poza nim jest sprawowana przez nauczyciela, który w szczególności:

- 1) ustala liczbę dzieci i liczbę personelu biorących w nich udział (nie więcej niż 10 - 15 dzieci na jedną osobę personelu),
- 2) zapewnia opiekę innemu nauczycielowi dzieciom, które z uzasadnionych powodów nie biorą udziału w zajęciach,
- 3) na dalszą wycieczkę poza Przedszkolem, zabiera środki niezbędne do udzielenia pierwszej pomocy.

4. Zasady przyprawiania i odbierania dzieci z Przedszkola są następujące:

- 1) dzieci powinny być przyprawiane i odbierane z Przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę dorosłą, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
- 2) upoważnienie, o którym mowa w pkt 1, udzielane jest w formie pisemnej,
- 3) godziny przyprawiania i odbierania dzieci określa ramowy rozkład dnia pracy Przedszkola .

5. Organizacja zajęć dodatkowych przedstawia się następująco:

- 1) zajęcia dodatkowe są organizowane przez Przedszkole na życzenie rodziców i przez nich odpłacane,
- 2) Przedszkole może organizować zajęcia dodatkowe nieodpłatne dla rodziców, finansowane, np. ze środków budżetowych Gminy Brody lub przez sponsorów.

6. W czasie zajęć dodatkowych opiekę nad dziećmi sprawuje osoba prowadząca zajęcia i nauczyciel.

### § 3

1. Organami Przedszkola są:

- 1) dyrektor przedszkola, zwany dalej „dyrektorem”,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada rodziców.

2. Kompetencje dyrektora są następujące:

- 1) kierowanie działalnością Przedszkola i reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,



- 3) odpowiedzialność za organizację pracy Przedszkola,
- 4) sprawowanie opieki nad dziećmi oraz stwarzanie im warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 5) realizowanie uchwał rady pedagogicznej i rady rodziców, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących,
- 6) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Przedszkola,
- 7) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz innych pracowników,
- 8) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Przedszkola,
- 9) występowanie z wnioskami w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, oraz pozostałych pracowników,
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

3. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z organami Przedszkola, związkami zawodowymi, organami: prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny oraz zapewnia rodzicom i pracownikom możliwość zapoznania się ze statutem Przedszkola.

4. Radę pedagogiczną tworzą i biorą udział w jej posiedzeniach wszyscy nauczyciele Przedszkola; w posiedzeniach rady pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej

5. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor.

6. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.

7. Kompetencje rady pedagogicznej są następujące:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Przedszkola,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach innowacji pedagogicznych w Przedszkolu,
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy wychowanków Przedszkola,
- 5) opiniowanie organizacji pracy Przedszkola,
- 6) opiniowanie projektu planu finansowego Przedszkola,
- 7) opiniowanie wniosków dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 8) opiniowanie propozycji dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

8. Rada rodziców stanowi reprezentację rodziców wychowanków.

9. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Przedszkola.

10. Kompetencje rady rodziców są następujące:



- 1) występowanie do rady pedagogicznej i dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi spraw Przedszkola:
- 2) bieżące i perspektywiczne programowanie pracy Przedszkola,
- 3) pomoc w doskonaleniu i poprawy warunków pracy Przedszkola,
- 4) współdziałanie w realizacji programów wychowania, nauczania oraz zadań opiekuńczych Przedszkola,
- 5) organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w Przedszkolu, rodzinie i środowisku,

11. W celu wspierania działalności statutowej Przedszkola rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa jej regulamin.

12. Każdy z organów ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i w statucie Przedszkola.

13. Wymiana bieżących informacji pomiędzy organami Przedszkola o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach odbywa się poprzez:

- 1) organizowanie wspólnych posiedzeń,
- 2) przedstawianie przez dyrektora na zebraniach rady rodziców i rady pedagogicznej informacji o sytuacji Przedszkola,
- 3) zapoznawanie przez dyrektora organów Przedszkola z zarządzeniami władz oświatowych i organu prowadzącego,
- 4) wywieszanie na tablicy ogłoszeń informacji i zarządzeń dyrektora, władz oświatowych oraz organu prowadzącego.

14. Sposoby rozwiązywania sporów między organami Przedszkola:

- 1) w przypadku zaistnienia sporu wśród rady pedagogicznej, dyrektor bada jego zasadność oraz przyczynę i w ciągu 7 dni dokonuje rozstrzygnięcia sporu,
- 2) w przypadku zaistnienia sporu między dyrektorem i nauczycielem, dyrektor wyjaśnia wszelkimi sposobami, wspomagając się obowiązującymi przepisami prawa, powód sporu; w szczególnie trudnych przypadkach lub w sytuacji nie rozwiązania problemu, strony zwracają się o pomoc do organu prowadzącego oraz organu nadzoru pedagogicznego.
- 3) rada rodziców może zgłaszać dyrektorowi zastrzeżenia dotyczące pracy nauczyciela,
- 4) jeżeli zastrzeżenia są zasadne, dyrektor udziela nauczycielowi ustnego upomnienia i ostrzeżenia, w przypadku ponownego uchybienia w wywiązywaniu się z obowiązków dyrektor wpisuje upomnienie do akt osobowych,
- 5) jeżeli zastrzeżenia nie są zasadne, dyrektor wyjaśnia sprawę zainteresowanym stronom w ciągu 7 dni,
- 6) w przypadku podjęcia przez radę pedagogiczną uchwały niezgodnej z obowiązującymi przepisami, dyrektor wstrzymuje jej wykonanie i powiadamia o tym fakcie organ nadzoru pedagogicznego w ciągu 7 dni,

7) wszelkie spory między organami Przedszkola rozstrzyga dyrektor, a w przypadku, gdy jest on stroną sporu - organ prowadzący na wniosek zainteresowanego; rozstrzygnięcie dyrektora lub organu prowadzącego jest ostateczne.

#### § 4

W Przedszkolu organizuje się oddziały przedszkolne czynne ponad 5 godzin, odpłatne z żywnieniem dla dzieci od 3 do 6 roku życia; dopuszcza się możliwość organizowana oddziałów przedszkolnych „0” czynnych 5 godzin dziennie, nieodpłatnych dla dzieci 6-letnich objętych jednorocznym obowiązkiem przedszkolnym.

#### § 5

1. Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań i uzdolnień.

2. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym nie może przekraczać 25.

#### § 6

1. Praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie programu wychowania przedszkolnego z listy Ministra Edukacji Narodowej oraz programów własnych nauczycieli, zaopiniowanych pozytywnie przez: jednego nauczyciela co najmniej mianowanego, radę pedagogiczną i radę rodziców.

2. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut.

3. Czas trwania zajęć dodatkowych (§ 2 ust. 5 statutu), np. zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, nauki religii powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić :

1) z dziećmi w wieku 3-4 lat – około 15 minut,

2) z dziećmi w wieku 5-6 lat – około 30 minut,

4. Sposób dokumentowania zajęć prowadzonych w Przedszkolu określają odrębne przepisy .

#### § 7

Przedszkole jest placówką jednooddziałową.

## § 8

1. Szczegółową organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Przedszkola opracowany przez dyrektora. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny .

2. W arkuszu organizacyjnym określa się w szczególności :

- 1) czas pracy poszczególnych oddziałów,
- 2) liczbę pracowników, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze,
- 3) ogólną liczbę godzin finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin ponadwymiarowych.

## § 9

1. Organizację pracy Przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora na wniosek rady pedagogicznej, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny oraz oczekiwań rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciel (nauczyciele), któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustala szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.

## § 10

1. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący zgodnie z ust. 3.

2. Przedszkole jest czynne co najmniej 9 godzin dziennie, tj. od godziny 7.00 do godziny 16.00. W związku z potrzebami rodziców czas pracy Przedszkola może być wydłużony za zgodą organu prowadzącego.

3. Termin przerw wakacyjnych pracy Przedszkola ustala corocznie organ prowadzący:

- 1) w okresie wakacji Przedszkole jest czynne przez dwa tygodnie wyznaczone przez organ prowadzący; po tym okresie rodzice mają możliwość swobodnego wyboru innego dyżurującego samorządowego przedszkola,
- 2) dopuszcza się możliwość wyłączenia przez organ prowadzący Przedszkola z pracy w okresie wakacji ze względu na konieczność przeprowadzenia kompleksowych prac remontowych oraz likwidacji poważniejszych awarii.
- 3) wakacyjny harmonogram pracy wszystkich samorządowych przedszkoli jest wcześniej podawany do wiadomości rodziców.

#### 4. Dodatkowe informacje o Przedszkolu:

- 1) przyjmowanie dzieci odbywa się w godzinach od 7:00 do 8:15,
- 2) ze względu na organizację żywienia rodzice zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin przyprowadzania dzieci lub do przekazania informacji telefonicznej o spóźnieniu w danym dniu,
- 3) godziny posiłków :
  - śniadanie 8.30 – 9.00 ;
  - obiad 11.30- 12.00 ;
  - podwieczorek 14.30- 15.00 .

5. Zasady korzystania z żywienia przez dzieci oraz wnoszenia opłat: stałej i za żywienie szczegółowo określa Rada Gminy Brody w stosownej uchwale.

6. Każde dziecko przyjęte do oddziału żywieniowego odpłatnego czynnego ponad 5 godzin dziennie może korzystać od 1 do 3 posiłków dziennie,

7. Pracownicy przedszkola mają prawo korzystać z posiłków i zobowiązani są do pokrycia wyłącznie kosztów posiłków.

8. Termin wnoszenia przez rodziców opłat: stałej i za żywienie ustalony jest przez dyrektora Przedszkola.

9. Terminy wnoszenia opłat za korzystanie z innych świadczeń Przedszkola ustalane są odrębnie przez dyrektora oraz w przypadku zajęć dodatkowych w porozumieniu z ich organizatorami.

### § 11

1. Dyrektor przedszkola powierza każdy oddział opiece jednego lub dwu nauczycieli zależnie od czasu pracy oddziału oraz z uwzględnieniem propozycji rodziców (prawnych opiekunów).

2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej i dydaktycznej wskazane jest, aby nauczyciel (nauczyciele) opiekował się danym oddziałem przez cały okres uczęszczania dzieci do Przedszkola.

### § 12

#### 1. Szczegółowy zakres zadań nauczycieli:

- 1) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami ) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, poprzez:
  - a) informowanie rodziców z zadaniami wynikającymi z planów miesięcznych w danym oddziale,
  - b) prowadzenie kącika informacyjnego dla rodziców,
  - c) udzielanie rodzicom bieżącej, rzetelnej informacji na temat ich dziecka, jego zachowania i rozwoju,

- d) udzielanie rodzicom informacji i porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia dziecka,
- 2) planowanie i prowadzenie pracy wychowawczo-dydaktycznej i opiekuńczej oraz odpowiedzialność za jej jakość, poprzez :
- a) rytmicznie i integralnie realizowanie programu wychowania w przedszkolu,
  - b) realizowanie różnorodnych zadań wychowawczo-dydaktycznych i opiekuńczych z zakresu wychowania zdrowotnego, społeczno-moralnego, umysłowego i artystyczno – technicznego,
  - c) tworzenie pogodnej, spokojnej atmosfery zabawy i nauki,
  - d) w działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych kierowanie się dobrem dziecka, szanowanie ich godności osobistej,
  - e) umiejętne kierowanie działalnością dziecka przez tworzenie sytuacji wychowawczych i edukacyjnych, dostosowywanie treści do możliwości percepcyjnych dziecka oraz stosowanie różnorodnych form i metod pracy,
  - f) zapewnienie warunków do rozwoju potencjalnych możliwości dziecka, tym samym przygotowywać je do efektywnego korzystania z nauki w szkole,
  - g) otaczanie szczególną troską dziecka z dysfunkcjami rozwojowymi wymagającego oddziaływań stymulacyjno - kompensacyjnych oraz zaspokajanie potrzeb dziecka wyróżniającego się uzdolnieniami i zainteresowaniami,
- 3) prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji, a w szczególności :
- a) poznanie każdego dziecka w celu stworzenia mu warunków do optymalnego rozwoju, na miarę jego indywidualnych potrzeb i możliwości oraz właściwego planowania i realizacji procesu wychowawczo-dydaktycznego i opiekuńczego,
  - b) systematyczne prowadzenie obserwacji,
  - c) wyciąganie wniosków wynikających z obserwacji jako podstawy do ustalenia kierunków pracy wychowawczo-dydaktycznej i stymulacyjno-kompensacyjnej,
  - d) współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, systematyczne dokumentowanie obserwacji w formie wypracowanej przez Radę Pedagogiczną Przedszkola i zapisanej w księdze protokołów rady pedagogicznej,
  - e) współpraca ze specjalistami oraz instytucjami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną; organizację i formy udzielania tej pomocy na terenie przedszkola określają przepisy w sprawie zasad udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
- 4) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci poprzez :
- a) sprawowanie bezpośredniej opieki nad dzieckiem, troskę o jego zdrowie i bezpieczeństwo,



- b) kształtowanie czynnych postaw dziecka wobec bezpieczeństwa własnego i innych,
  - c) przekazywanie dziecku wiedzy o tym co zagraża zdrowiu,
  - d) kształtowanie czynnych postaw w zapobieganiu chorobom i pozytywnego stosunku do pracowników służby zdrowia,
  - e) przekazywanie właściwych wzorców i wyrabianie nawyków higieniczno – kulturalnych,
  - f) kształtowanie prawidłowej postawy ciała,
  - g) stwarzanie dzieciom poczucia bezpieczeństwa,
- 5) tworzenie warunków wspierających rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowań poprzez:
- a) dbanie o wszechstronny rozwój,
  - b) kierowanie rozwojem osobowości dziecka traktowanej jako rezultat wielostronnego i intensywnego uczenia dziecka w działaniu, przeżywaniu i poznawaniu otaczającego świata,
  - c) aktywizację dziecka i pobudzanie jego procesów rozwojowych,
  - d) wspieranie rozwoju aktywności poznawczej dziecka nastawionej na poznanie samego siebie, otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturowej i przyrodniczej, wzbogacającej zasób jego własnych doświadczeń,
  - e) wyrównywanie szans edukacyjnych, inicjowanie poczucia tożsamości dziecka z wzorami i normami postępowania oraz uczenie współodpowiedzialności za własne zachowanie,
  - f) utrzymywanie kontaktu z rodzicami w celu poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych dziecka, ustalenia form pomocy i włączenia rodziców w życie Przedszkola.

2. Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci, a w szczególności :

- 1) dyrektor Przedszkola zapoznaje rodziców z zadaniami wynikającymi z planu pracy przedszkola na pierwszym, w danym roku szkolnym, ogólnym zebraniu z rodzicami i uwzględnia ewentualne propozycje przedstawione przez rodziców,
- 2) rodzice mają prawo wglądu do planu pracy Przedszkola , który znajduje się u dyrektora przedszkola,
- 3) Przedszkole prowadzi ogólną tablicę informacyjną dla rodziców zawierającą wydarzenia z życia przedszkola, ogłoszenia, informacje i treści mające na celu pedagogizację rodziców,
- 4) w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze organizuje się spotkania z rodzicami: ogólne, grupowe i indywidualne.
- 5) spotkania ogólne i grupowe nie powinny być organizowane rzadziej niż raz na kwartał, natomiast indywidualne - w zależności od potrzeb.

3. Rodzice mają prawo do:

- 1) wyrażania i przekazywania dyrektorowi przedszkola, organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz organowi prowadzącemu opinii na

- temat pracy przedszkola,
- 2) udziału w zajęciach i uroczystościach otwartych,
  - 3) uzyskiwania wpływu na ważniejsze decyzje dotyczące pracy przedszkola poprzez reprezentującą ich radę rodziców.

## § 13

1. Do Przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 5 lat oraz odroczone od obowiązku szkolnego na podstawie odrębnych przepisów.

2. Dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat.

3. Szczegółowe zasady przyjęć dzieci do Przedszkola:

- 1) rekrutację na nowy rok szkolny prowadzi dyrektor przedszkola do oddziałów i grup wiekowych, które określa,
- 2) rekrutacja dzieci prowadzona jest w każdym roku według następującego harmonogramu:
  - a) 1 - 30 IV - wydawane są przez Przedszkole i przyjmowane od rodziców wypełnione "Karty zgłoszenia dziecka",
  - b) 1 - 10 V - dokonywana jest kwalifikacja dzieci do Przedszkola na najbliższy rok szkolny,
  - c) do 15 V we wszystkich przedszkolach samorządowych zostają wywieszane na tablicy ogłoszeń imienne listy dzieci przyjętych do danego przedszkola oraz nieprzyjętych,
- 3) rodzice ubiegający się o umieszczenie dziecka w Przedszkolu obowiązani są złożyć w wyznaczonym terminie, w kancelarii Przedszkola, prawidłowo wypełnioną „Kartę zgłoszenia dziecka”.
- 4) na podstawie właściwych przepisów Ministerstwa Edukacji Narodowej do przedszkola w pierwszej kolejności przyjmowane są :
  - a) dzieci 5-letnie, z obwodu szkoły Styków(Jabłonna, Kuczów)
  - b) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci,
  - c) matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy albo niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) dzieci z rodzin zastępczych,
- 5) w następnej kolejności przyjmowane są:
  - a) dzieci uczęszczające w ubiegłych latach do przedszkola oraz ich rodzeństwo,
  - b) dzieci rodziców pracujących zawodowo,
  - c) w miarę posiadanych wolnych miejsc, dzieci rodziców, którzy nie pracują.

4. Dziecko uczęszczające do Przedszkola ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczo -



- dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
- 2) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej,
  - 3) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo-dydaktycznym,
  - 4) edukacji w środowisku rówieśniczym,
  - 5) reprezentowania przedszkola na zewnątrz poprzez udział w imprezach, konkursach, uroczystościach itp.,
  - 6) pomocy ze strony nauczyciela w łagodzeniu różnic rozwojowych i eliminowaniu braków w wiadomościach i umiejętnościach utrudniających dalsze zdobywanie wiedzy oraz ukierunkowania i rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
  - 7) indywidualizacji w procesie wychowawczo-dydaktycznym,
  - 8) odpoczynku (snu) , czasu wolnego , rozrywki i zabawy,
  - 9) właściwych relacji i pozytywnych postaw ze strony wszystkich pracowników Przedszkola .

5. Dyrektor może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:

- 1) nie zgłoszenia się do Przedszkola w terminie 2 tygodni od rozpoczęcia roku szkolnego i nie usprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności,
- 2) braku wiadomości o przyczynie nieobecności dziecka trwającej ponad 14 dni, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców (prawnych opiekunów),
- 3) nieregularnego uiszczania przez rodziców (prawnych opiekunów) opłat za usługi świadczone przez Przedszkole,
- 4) nieprzestrzegania przez rodziców statutu Przedszkola.

#### § 14

1. Obsługę finansowo administracyjną prowadzi ZOEAS w Brodach
2. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady gospodarki finansowej i materialnej przedszkola określają odrębne przepisy.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach  
*inż. Jerzy Stąporek*

UCHWAŁA NR VIII/64/2007r.

RADY GMINY W BRODACH

z dnia 24 sierpnia 2007r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2007.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 184 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych ( Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) – Rada Gminy w Brodach u c h w a ł a co następuje:

§ 1.

W budżecie gminy na rok 2007 dokonuje się następujących zmian w zakresie zadań własnych:

1. Zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę ..... – 5.000 zł

w dziale 600 – Transport i łączność, rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne,  
§ 2710 o kwotę ..... - 5.000 zł  
z przeznaczeniem na pomoc finansową dla Miasta i Gminy Kunów na dofinansowanie usuwania skutków powodzi.

2. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę ..... – 5.000 zł

w dziale 758 – Różne rozliczenia, rozdział 75818 – Rezerwy ogólne i celowe,  
§ 4810 o kwotę ..... - 5.000 zł

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach

*inż. Jerzy Stąporek*

UCHWAŁA NR VIII/65/2007r.

RADY GMINY W BRODACH

z dnia 24 sierpnia 2007r.

w sprawie: udzielenia w 2007 roku pomocy finansowej Miastu i Gminie Kunów na dofinansowanie usuwania skutków powodzi z zakresu infrastruktury technicznej.

Na podstawie art. 10 ust. 2 art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 167 ust 2 pkt 5, art. 175 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych ( Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) – Rada Gminy w Brodach u c h w a ł a co następuje:

§ 1.

Udziela się w 2007 roku pomocy finansowej dla Miasta i Gminy Kunów z przeznaczeniem na dofinansowanie usuwania skutków powodzi z zakresu infrastruktury technicznej. Ustala się, że wysokość pomocy finansowej udzielonej w formie dotacji celowej wyniesie 5.000 zł ( słownie złotych: pięć tysięcy ).

§ 2.

Zobowiązanie o którym mowa w § 1 będzie sfinansowane z rezerwy ogólnej budżetu Gminy Brody na rok 2007.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Brodach

*ins. Jerzy Stąporek*